

سياسة المدارس بشأن ضمان الجودة / العام الدراسي 2025 - 2026

سريان السياسة	العام الدراسي 2024 / 2025 (الفصل الدراسي الأول)
بدء الامتثال	العام الدراسي 2025 / 2026 (الفصل الدراسي الأول)
تاريخ النشر	سبتمبر 2024 - سياسة دائرة التعليم والمعرفة بشأن ضمان الجودة
تاريخ المراجعة	10 ديسمبر 2025

سياسة أكاديمية الأندلس الخاصة بشأن ضمان الجودة

- تتبنى أكاديمية الأندلس الخاصة سياسة دائرة التعليم والمعرفة بشأن ضمان الجودة ويتجلى ذلك من خلال إعداد معايير واضحة لضمان جودة التعليم و الالتزام بالتقييم المستمر وإدارة العملية التعليمية التعليمية وفقاً لهذه السياسة .

الغرض المنشود من تبني أكاديمية أكاديمية الأندلس الخاصة لسياسة دائرة التعليم والمعرفة بشأن ضمان الجودة

- الغرض المنشود لسياسة دائرة التعليم والمعرفة بشأن ضمان الجودة يتجسد بتبني أكاديمية الأندلس الخاصة لسياسة بناءة غايتها ما يلي :
- الارتقاء بالمنتجات التعليمية للطلبة .
- إعداد خطة التطوير المدرسي والاستفادة من نتائج التفتيش والتقييمات الذاتية
- تحديد التقييم الذاتي المستمر وتعزيز عملية التفتيش المدرسي
- تحديد متطلبات دائرة التعليم والمعرفة وتوصيات نتائج التفتيش

التعريفات

الاعتماد	عملية لضمان الجودة تعتمد على دورة زمنية محددة للتحسين المستمر وفقاً لمعايير صارمة والتحقق منها بواسطة جهات خارجية .
عمليات تفتيش دائرة التعليم والمعرفة	عمليات تفتيش دورية من قبل دائرة التعليم والمعرفة لتقييم جودة التعليم المقدم في المدارس.
كفاءات قطاع تنمية الطفولة المبكرة	المعارف والمهارات والسلوكيات التي يتوجب توافرها لدى الأخصائيين والعاملين الذين يتعاملون مع أطفال تتراوح أعمارهم ما بين 0-8 سنوات
زيارة المتابعة	زيارة يجريها مفتشي دائرة التعليم والمعرفة بهدف متابعة المدارس أثناء معالجة توصيات التفتيش
مجلس الأمناء	الهيئة الإدارية للمدرسة التي يعينها ملاك المدرسة، وتضم أعضاء مؤهلين لتمثيل المدرسة وكذلك أولياء الأمور ويعتبر مجلس الأمناء السلطة العليا في المدرسة
التفتيش	الزيارات التفتيشية التي تجريها دائرة التعليم والمعرفة لتقييم جودة التعليم المقدم من قبل المدارس
المفتش	خبير تربوي مؤهل تعينه دائرة التعليم والمعرفة لإجراء عمليات التفتيش المدرسية ، بحيث يكون مطلعاً على إطار معايير الرقابة والتقييم المدرسية في دولة الإمارات، وإطار معايير التقييم وضمان جودة التعليم المبكر
زيارات رقابية	زيارات يجريها مفتشو دائرة التعليم والمعرفة لتحديد مدى استعداد المدرسة للزيارات التفتيشية من قبل دائرة التعليم والمعرفة..
إدارة الأداء	وثيقة قانونية تصدرها المدرسة للموظفين و/أو للمتطوعين وتحدد شروط التوظيف لمنصب معين
خطة تطوير المدرسة	خطة إستراتيجية للتحسين تحدد الأهداف والغايات الزمنية المرتبطة بأولويات تحسين جودة أداء المدرسة
التقييم الذاتي للمدرسة	العملية التي تقوم من خلالها المدرسة بمراجعة أداؤها بشكل رسمي ومستمر، وذلك وفقاً لإطار معايير الرقابة والتقييم المدرسية في دولة الإمارات، وإطار معايير التقييم وضمان جودة التعليم المبكر، وإطار عمل الهوية الوطنية أو غيرها
الأهداف الذكية Smart Targets	أهداف محددة ، قابلة للقياس ، قابلة للتحقيق ، ذات صلة بالهدف ومحددة ضمن إطار زمني

الأولويات الاستراتيجية	أهداف تنظيمية مصنفة تحدها المدارس بما يتماشى مع متطلبات هذه السياسة. تشكل الأولويات الاستراتيجية أساس خطة التطوير المدرسي وجميع المبادرات التخطيطية والأهداف المرتبطة بتحقيقها.
جودة التدريس	جودة التدريس فعالية التعليم والتعلم التي يقدمها المعلمون في بيئة تعلم تفاعلية تعزز النمو الأكاديمي والفكري والشخصي للطلبة
الزيارات المخصصة لأغراض معينة	زيارات تجريها دائرة التعليم والمعرفة على تقديرها لجمع البيانات حول جوانب محددة من بناء نظام التعليم لتعزيز عملية صنع السياسات . تركز هذه الزيارات عادة على جانب معين من المدرسة ..
إطار معايير الرقابة والتقييم المدرسية	الإطار الموحد لتقييم المدارس في الإمارات الذي يحدد المعايير المشتركة التي يطبقها المفتشون لتقييم جودة التعليم التي تقدمها المدرسة وفقاً للقانون رقم 9 لسنة 2018 بشأن إنشاء دائرة التعليم والمعرفة .
إطار معايير التقييم وضمان جودة التعليم المبكر	الإطار الموحد لتقييم وتفتيش المدارس في مرافق التعليم المبكر في أبوظبي، والذي يحدد المعايير المشتركة التي يجب على المفتشين تطبيقها عند تقييم جودة التعليم والرعاية المقدمة في كل بيئة.
إطار تقييم الهوية الوطنية	الإطار الموحد لتقييم وتفتيش المدارس على محاور الهوية الوطنية على مستوى إمارة أبوظبي، والذي يضع معايير مشتركة يطبقها المفتشون عند تقييم جودة الخدمات المقدمة ومخرجات عمل المدارس فيما يتعلق بتعزيز الهوية الوطنية بين الطلبة.

السياسة

1. جودة التدريس

1.1 تبيان لجودة التدريس: تلتزم أكاديمية الأندلس الخاصة بإعداد رؤيتها اللازمة لدعم المعلمين وتعزيز جودة التدريس في المدرسة ، ومواءمتها مع المعايير التوجيهية والأطر التالية:

1. معايير وزارة التربية والتعليم
2. إطار معايير الرقابة والتقييم المدرسية في دولة الإمارات العربية المتحدة
3. إطار معايير التقييم وضمان جودة التعليم المبكر
4. إطار تقييم الهوية الوطنية
5. معايير الاعتماد / التفويض / الانتساب المدرسي
6. المعايير الوطنية للمناهج الدراسي المختار للمدرسة
7. أي معايير دولية أخرى

1.2 تلتزم أكاديمية الأندلس الخاصة بتطبيق أعلى معايير التعليم والتعلم وضمان أن معايير جودة التدريس الخاصة بها تتضمن على الأقل المبادئ التوجيهية التالية، بحيث يلتزم التربويون بـ:

1. تجسيد المعايير العالية ومخرجات المنهج الدراسي
2. تجسيد القيم الأساسية للتعليم وإظهار القيادة الأخلاقية وفقاً لسياسة دائرة التعليم والمعرفة
3. تجسيد المعايير التي ينص عليها إطار تقييم الهوية الوطنية والتقدير بها، وضمان إسهام الممارسات المطبقة في تعزيز الهوية الوطنية بين الطلبة.
4. تجسيد وتطوير الكفاءات بشكل مستمر بما يتماشى مع كفاءات قطاع تنمية الطفولة المبكرة (هيئة الطفولة المبكرة 2024،
5. التقيد بإطار معايير التقييم وضمان جودة التعليم المبكر، بما يضمن توفير تعليم مبكر ورعاية عالية الجودة) دائرة التعليم والمعرفة 2024 ،
- 6 أن يكونوا مؤهلين بشكل مناسب ويمتلكون المعرفة اللازمة والمتقنة للمادة الدراسية ولديهم مهارات تعليمية مع قدرتهم على استخدام التقنيات الحديثة وتوظيفها كأدوات للتدريس والتعلم أثناء تغطية محتويات المنهج
7. امتلاك مجموعة متنوعة من المهارات الفعالة والطرق المناسبة لإدارة الفصل الدراسي من خلال تعزيز أجواء الاحترام المتبادل والثقة. .
8. استخدام إبداعهم الخاص والتفكير الذاتي لتعزيز طرق التدريس الخاصة بهم. .

9. التفاعل النشط مع جميع الطلبة، بما في ذلك الطلبة من ذوي الاحتياجات التعليمية الإضافية والمتعلمين متعددي اللغات، والطلبة الموهوبين والفائقين
10. قدرتهم على إلهام وتحفيز الفضول الفكري..
11. امتلاك مجموعة متنوعة من الطرق المنتقاة بعناية لتكييف عملية التدريس بحيث تلبي أنماط التعلم المختلفة للطلبة واحتياجاتهم الفردية..
12. مهارتهم في توزيع الموارد التعليمية بطريقة فعالة للاستفادة منها في التعلم الاستقصائي والتعلم القائم على الاستفسارات خارج نطاق الكتاب المدرسي، بالإضافة إلى استخدام الأدوات الرقمية..
13. رغبتهم في تبني التغيير وتحسين المناهج الدراسية وطرق التعليم والتقييمات والابتكارات لإثراء العملية التعليمية وذلك ضمن المادة الدراسية.
14. استخدام طرق تقييم صارمة تقيس تقدم الطلبة وتستخدم لتحديد والاستجابة بفعالية للاحتياجات الفردية والجماعية.
- 1.3. تعزيز نسب الطلبة إلى المعلمين في المراحل المبكرة: يجب أن يتوفر مساعد معلم
- المبكرة حتى نهاية الصف 2 / السنة 3، مع الالتزام بنسبة دنيا بين الطالب والشخص البالغ بحيث تكون ، وفقا لسياسة دائرة التعليم والمعرفة لمعايير قبول الموظفين 12.5:1 لرياض الأطفال 15:1 للمراحل الدنيا من الحلقة 1
- 1.4. التطوير المهني المستمر للمعلمين وإدارة الأداء: يجب أن تقدم المدارس فرص التطوير المهني المستمر وإدارة الأداء لجميع المعلمين بناء لسياسة دائرة التعليم والمعرفة للتوظيف في المدارس. وفقاً على معايير جودة التعليم المعتمدة بالمدرسة
1. ساعات التطوير المهني الإلزامية: يجب على المدارس التأكد من استكمال المعلمين ما لا يقل عن 75 ساعة من دون أن يتحمل الموظف أي تكلفة. التطوير المهني المخطط له سنوياً
- أ. يجب أن يتم التطوير المهني المستمر بأقل قدر من التعطيل للعملية التعليمية داخل الفصل الدراسي.
- ب. يجب على المدارس مراقبة الالتزام بالساعات الإلزامية للتطوير المهني للمعلمين كجزء من إدارة أداء التربويين.
2. الربط بجودة التدريس: يجب على المدارس وضع وتنفيذ ومراجعة خطة التطوير المهني المستمر للمعلمين بشكل سنوي كجزء من خطة تطوير المدرسة.
- أ. يجب أن تكون فرص التطوير المهني المستمر متوافقة مع التوصيات الإستراتيجية الداخلية والخارجية المعتمدة من خطة التطوير المدرسي والملاحظات المستخلصة من إدارة الأداء حول احتياجات تطوير الموظفين بشكل عام ومتطلبات التطوير المهني المستمر المحددة للموظفين بشكل فردي وسياسات دائرة التعليم والمعرفة وغيرها من المتطلبات كما هو معن.
- ب. يجب أن تشمل خطة التطوير المهني المستمر تدريباً يحافظ على ويعزز المعرفة حول كفاءات قطاع تنمية الطفولة المبكرة (هيئة الطفولة المبكرة، 2024)
- ج. يجب أن تشمل خطة التطوير المهني المستمر على العناصر التالية :
1. (قائمة بالموضوعات المطلوبة والمقترحة) التي ستناولها الخطة لمختلف فئات الموظفين ، مع ضمان التوازن بين التطوير المهني المتعلق بالمادة الدراسية وبطرق التدريس
2. التقويم الخاص بأنشطة التطوير المهني المستمر وأيام التدريب المخصصة
3. تفاصيل حول كيفية تقديم التطوير المهني المستمر سواء عبر مقدمي الخدمات داخل المؤسسة أو من خلال طرف ثالث
4. إستراتيجيات لتبادل وحماية أفضل الممارسات والمعارف التي يكتسبها الموظفون خلال فترات التطوير المهني المستمر. يجب أن تشمل خطة التطوير المهني المستمر على الأنواع التالية :
1. برامج توجيهية للموظفين حول الجوانب الأكاديمية، والقانونية، والاجتماعية وغيرها المرتبطة بالمدرسة مثل (برنامج الأصدقاء للتعريف بسياسات وممارسات المدرسة وتعزيز المعرفة حول الهوية الوطنية الإماراتية.
- د. يجب أن تشمل خطة التطوير المهني المستمر على العناصر التالية :
2. تدريب الموظفين على تولي مسؤوليات مؤقتة
3. التدريب الإلزامي من دائرة التعليم والمعرفة كما هو معن (مثل حماية الطلبة والدمج وما إلى ذلك
4. (أنواع أخرى حسب تقدير المدرسة)
3. يجب على المدارس التأكد من توفير ما لا يقل عن 5 أيام للتطوير في التقويم المدرسي للمعلمين ويجب احتساب هذه الأيام ضمن ساعات التطوير المهني المستمر الإلزامية.
4. يسمح للمدارس بتوفير الفرصة للمعلمين لوضع خطط التطوير المهني المستمر الفردية الخاصة بهم مع أهداف ي الأداء والتطوير الفردية خلال كل دورة إدارة أداء ومناقشة التقدم المحرز من العام السابق..
5. يجب على المدارس التأكد من أن كفاءات قطاع تنمية الطفولة المبكرة (هيئة الطفولة المبكرة، 2024) ومبادرات تعزيز الهوية الوطنية قد تم تحديدها كمقاييس رئيسية لتقييم أداء الموظفين

6. يجب على المدارس وضع إطار داخلي وآليات لتقييم جودة وفعالية التطوير المهني

1.5 الرقابة الداخلية: يجب على المدارس وضع وتنفيذ آليات داخلية لمراقبة وتحسين جودة تدريسها من خلال ضمان:

1. توفير فرص تعليم وتطوير متساوية لجميع الطلبة . .
2. توثيق معايير التعلم والإنجاز العالية التي يتمكن جميع الطلبة من بلوغ إمكاناتهم الكاملة.
3. تنمية مجموعة متنوعة من المهارات بالإضافة إلى محتوى المنهاج الدراسي الأكاديمي وفقاً للمعمول بها (انظر القسم 1.1 بيان جودة التدريس) .
4. التركيز على إعداد الطلبة للتميز في مكان العمل والمساهمة في المجتمع في القرن الحادي والعشرين . .
5. تعزيز الشعور بالمسؤولية المشتركة تجاه التعلم والحفاظ على أجواء مدرسية إيجابية. .
6. توقعات عالية من الطلبة بحيث يتبنون بدورهم توقعات عالية للسلوك المناسب والانضباط الذاتي والتحفيز
7. التزام من جميع الطلبة ببذل أقصى جهودهم للتعلم والتطور كمواطنين فعالين ومسؤولين

2. جودة المدرسة

2.1 دورة التحسين المستمر: يجب على المدارس وضع آليات ضمان الجودة الداخلية (التي تشمل التقييم الذاتي للمدرسة والتقييمات الخارجية والتخطيط لتطوير المدرسة لدعم تحسينها المستمر وفق: 1 دورة التحسين المستمر. أ للشكل

2.2 التخطيط لتطوير المدرسة :

1. يجب على المدارس وضع وتحديث خطة تطوير المدرسة كوسيلة للتحسين بما يتماشى مع المتطلبات المحددة في هذا الفصل، وفق: دورة التحسين المستمر. أ للشكل
2. يجب على المدارس مراجعة وتقديم خطة تطوير المدرسة الخاصة بهم إلى دائرة التعليم والمعرفة (تحسين التعليم) في غضون 30 يوم عمل من بداية العام الدراسي الخاص بهم. .
3. يجب على المدارس تنفيذ تدابير لمراقبة ومراجعة التقدم المحرز في الأهداف المحددة في خطة تطوير المدرسة وفقاً لهذه الملاحظات.
4. يجب على المدارس تقديم خطة تطوير المدرسة المحدثة للدائرة (تحسين التعليم) وفقاً لنتائج التفتيش و/أو التقييم في غضون 30 يوم عمل من استلام تقرير أداء المدرسة (انظر القسم 2.4 التفتيش)..
5. يجب على مجلس الأمناء مراجعة وتحديث خطة تطوير المدرسة (حسب الحاجة) والملاءمة عليها قبل تقديمها إلى دائرة التعليم والمعرفة. .
6. يجب على المدارس تقديم خطة تطوير المدرسة كجزء من طلبهم للحصول على تراخيص مؤقتة وعامة وتجديد الترخيص وفقاً لسياسة دائرة التعليم والمعرفة للترخيص في المدارس.

7. لجنة تطوير المدرسة: يجب على المدارس تأسيس لجنة تطوير المدرسة للإشراف على إنشاء وتنفيذ ومراقبة خطة التطوير المدرسي وفقاً لسياسة دائرة التعليم والمعرفة للحكومة في المدارس. يجب أن تشمل اللجنة آراء الشركاء المعنيين الرئيسيين مثل الموظفين والطلبة وأولياء الأمور.

8. التواصل والمشاركة : يجب على المدارس نشر نسخة مختصرة من خطة تطوير المدرسة على موقعهم الإلكتروني ومشاركتها مع أولياء الأمور. يجب على المدارس توفير نسخ مترجمة (بالإنجليزية أو العربية) ومشاركة التقرير الكامل مع أولياء الأمور عند الطلب.
9. محتويات خطة تطوير المدرسة: يجب أن تتناسب خطط تطوير المدرسة مع التوجه الاستراتيجي ومبادرات التحسين في المدرسة. وعليه، يجب على المدارس تضمين العناصر التالية في خطة تطوير المدرسة كحد أدنى :
أ. ل: عدد محدود من الأولويات الاستراتيجية الواضحة التي تم تحديدها وفقاً ل :

1. مجالات التحسين التي حددها تقييم المدرسة الذاتي (انظر القسم 2.3 التقييم الذاتي للمدرسة) وعمليات التفتيش التي أجرتها دائرة التعليم والمعرفة (انظر القسم 2.4 التفتيش) والهيئات الاعتمادية الأخرى.

2. تحسين جودة القيادة المدرسية.

3. تحسين جودة عملية التعليم والتعلم في المدرسة

4. أداء مجموع الطلبة بشكل عام وأي تباينات كبيرة في أداء المجموعات المختلفة من الطلبة المحددة في إطار معايير الرقابة والتقييم المدرسية في دولة الإمارات العربية المتحدة

5. تحسين تحصيل الطلبة ومستوى التقدم في التقييمات المعيارية والتقييمات الوطنية والدولية وفقاً لسياسة دائرة التعليم والمعرفة للتقييم في

المدارس. 6. تعزيز السلامة المتكاملة للطلبة والموظفين وفقاً لسياسات دائرة التعليم والمعرفة للسلامة المتكاملة في المدارس

7 أهداف الأجندة الوطنية لدولة الإمارات..

8. الأولويات المحددة في خطط تطوير المدرسة السابقة والتقدم المحرز فيها.

ب. الأهداف الذكية المتعلقة بخطة التطوير

ج. الإجراءات التنفيذية ومعايير النجاح لتقييم الأثر

د. توضيح الجداول الزمنية، والمراحل/ الأحداث الرئيسية، والمسؤوليات، ومتطلبات الميزانية المرتبطة بالأهداف.

ه. الإجراءات والجدول الزمني الخاص بالرقابة وتقييم التقدم المحقق نحو الأهداف

و. أنشطة التطوير المهني المستمر لدعم تحقيق الأهداف

10. يجب على المدارس الرجوع إلى دليل سياسة دائرة التعليم والمعرفة ل خطة تطوير المدرسة ونموذج خطة تطوير المدرسة من دائرة التعليم والمعرفة لمزيد من المعلومات حول متطلبات إكمال خطة تطوير المدرسة. يسمح للمدارس باستخدام نموذج خطة تطوير المدرسة الخاصة بها، طالما أنها متوافقة مع متطلبات الوثائق والمعايير المذكورة أعلاه (انظر القسم 2.2.9 محتويات خطة تطوير المدرسة).

2.3 التقييم الذاتي للمدرسة: يجب على المدارس إجراء تقييمات ذاتية وتحديث النموذج المتاح على منصة SIMS وفقاً لذلك. وتكون الإدارة المدرسية مسؤولة عن إدارة وإكمال عملية التقييم الذاتي.

1. التقييم المستمر: يجب على المدارس ضمان أن تتم عملية التقييم الذاتي بشكل مستمر من خلال إضافة معلومات حول التقدم المحرز والأهداف المحققة والأدلة الجديدة (على سبيل المثال استلام نتائج التقييم الخارجي). كما يجب على المدارس التأكد من أن الوثائق ذات الصلة محدثة وفقاً لذلك.

2. تكامل خطة تطوير المدرسة: يجب على المدارس تحديد الأولويات استناداً إلى التقييم الذاتي لتضمينها في خطة تطوير المدرسة.

3. معايير التقييم الذاتي للمدرسة: يجب على المدارس تضمين العناصر التالية في التقييم الذاتي للمدرسة:

أ. بناءً على نوع التفتيش و/أو التقييم، يتم تقييم أدائها وفقاً لإطار معايير الرقابة والتقييم المدرسية في دولة الإمارات العربية المتحدة، وإطار معايير التقييم وضمان جودة التعليم المبكر، وإطار الهوية الوطنية (انظر القسم 2.4 التفتيش).

ب. تقييم التقدم المحرز مقابل الأهداف المحددة في خطة تطوير المدرسة (انظر القسم 2.2 تخطيط تطوير المدرسة) والتوصيات المحددة في تقرير أداء المدرسة، وتقرير نتيجة تفتيش المدرسة، وتقرير معايير تقييم التعليم المبكر وضمان الجودة في دولة الإمارات، وعلامة تقييم الهوية الوطنية (انظر القسم 2.4 التفتيش).

4. يجب على المدارس التأكد من أن التقييم الذاتي للمدرسة يعتمد على أدلة دقيقة وموثوقة وصالحة ومدعومة بوثائق واضحة وتضمن تحليل بيانات التقييم.

5. آراء الشركاء المعنيين: يجب على المدارس أخذ آراء الشركاء الرئيسيين بما في ذلك الطلبة وأولياء الأمور والمعلمين والموظفين كجزء من عملية التقييم.

6. التسليم: يجب على المدارس الحفاظ على نسخة محدثة داخلياً من التقييم الذاتي للمدرسة على منصة SIMS وتقديمها إلى دائرة التعليم والمعرفة عند الطلب. أ. يجب على المدارس تحديث التقييم الذاتي للمدرسة على منصة SIMS عند إخطارهم بإجراء التفتيش و/أو التقييم (انظر القسم 2.4 التفتيش).

2.4 التفتيش: يجب أن تخضع المدارس للتفتيش كما هو محدد من قبل دائرة التعليم والمعرفة والذي يجريه مفتشون معنيون وفقاً لإطار معايير الرقابة والتقييم المدرسية في دولة الإمارات العربية المتحدة وفقاً لإطار معايير التقييم وضمان جودة التعليم المبكر، وإطار تقييم الهوية الوطنية لتقييم جودة التعليم المقدم من قبلهم وتحديد مجالات التحسين.

1. يجب على المدارس المشاركة بشكل كامل في التفتيش الذي تجريه الدائرة. كما يجب على المدارس إتاحة مرافق وموارد المدرسة للمشرفين، وتسهيل عملية التفتيش وتيسير تفاعلهم مع الموظفين والطلبة وأولياء الأمور وفقاً لسياسة دائرة التعليم والمعرفة للائتمان في المدارس.

2. يسمح للمدارس التي تسعى للحصول على اعتماد مرتبط بمنهجها الدراسي بتقديم طلب إلى دائرة التعليم لإجراء عملية تقييم مشتركة أي تقييم/تفتيش يجري بالتعاون بين فرق من دائرة التعليم والمعرفة، والهيئة المانحة للاعتماد، بحسب تقدير الدائرة.

3. أنواع التفتيش: يجب أن تخضع المدارس لأنواع التفتيش الموضحة في هذا القسم. يتم إجراء دورة التفتيش النموذجية كل سنتين يخق لدائرة التعليم والمعرفة إجراء أي نوع من التفتيش أو الزيارة حسب تقديرها..

أ. الزيارات الرقابية: تخضع المدارس لزيارات رقابية لتقييم جاهزيتها لتفتيش دائرة التعليم والمعرفة في الظروف التالية:

1. المدارس الجديدة: تخضع المدارس الجديدة للزيارات الرقابية في السنة الثانية من تشغيلها.

2. المدارس الحالية: تخضع المدارس الحالية للزيارات الرقابية إذا رأت دائرة التعليم والمعرفة أن الزيارة ستدعم المدرسة في تفتيش الدائرة.

ب. عمليات تفتيش دائرة التعليم والمعرفة: تخضع المدارس لتفتيش دائرة التعليم والمعرفة في السنة الثالثة من تشغيلها وكل سنتين بعد ذلك.

ج. زيارات مخصصة لأغراض معينة: تخضع المدارس لزيارات مخصصة بتقدير من دائرة التعليم والمعرفة.

د. زيارات المتابعة: تخضع المدارس لزيارة متابعة بحسب تقدير الدائرة بعد إجراء التفتيش لمتابعة إجراءات المدرسة فيما يتعلق بمعالجة توصيات التفتيش.

4. الملاحظات وتقرير أداء المدرسة:

أ. الملاحظات الشفهية: تتلقى المدارس ملاحظات شفهية مفصلة حول جميع معايير الأداء بعد التفتيش

ب. مسودة التقرير: تتلقى المدارس مسودة تقرير التفتيش بعد إجراء التفتيش للتأكد من دقة الوقائع

ج. تقرير أداء المدرسة: تتلقى المدارس تقرير أداء المدرسة النهائي الذي يحدد تقييم التفتيش والتوصيات للتحسين، ويمكن للمدارس تقديم طلب استئناف للنتيجة التفتيش خلال 10 أيام عمل.

1. يجب على المدارس نشر تقييم التفتيش على موقعهم الإلكتروني وإتاحته لأولياء الأمور وجميع الطلبة الذين يدرسون في المدرسة
2. تحتفظ دائرة التعليم والمعرفة بالحق في نشر تقييمات التفتيش و/أو التقارير على موقعها الإلكتروني وعلى مواقع الجهات الحكومية المعنية الأخرى.

5. الإجراءات بعد التفتيش وتنفيذ التوصيات:

- أ. يجب على المدارس تحديث خطة تطوير المدرسة بناءً على توصيات التفتيش (انظر القسم 2.2 تخطيط تطوير المدرسة).
- ب. تغييرات في الإدارة/ القيادة: تحتفظ دائرة التعليم والمعرفة بالحق في توجيه مجلس الأمناء لإجراء تغييرات في الإدارة في حال وجود مخاوف كبيرة تتعلق بجودة التعليم أو الصحة والسلامة وحماية الطلبة
1. تحتفظ دائرة التعليم والمعرفة بالحق في تعيين إدارة مؤقتة في حال عدم قدرة مجلس الأمناء على تنفيذ التغييرات المطلوبة
- ج. تغييرات في مجلس الأمناء: تحتفظ دائرة التعليم والمعرفة بالحق في توجيه مالكي المدرسة لإجراء تغييرات على مجلس الأمناء في حال وجود مخاوف كبيرة تتعلق بجودة التعليم أو صحة وسلامة الطلبة.
1. تحتفظ دائرة التعليم والمعرفة بالحق في تعيين مجلس أمناء مؤقت في حالة عدم قدرة المالكين على تنفيذ التغييرات المطلوبة.
6. التظلمات والاستئنافات:

أ. يسمح للمدارس بتقديم تظلم إلى مسؤول التفتيش خلال عملية التظلمات خلال التفتيش في حال وجود أي مخاوف بشأن:

1. سلوك عضو من فريق التفتيش
2. النزاهة أو الحياد أو العدالة من قبل المفتش
3. كفاية الأدلة المقدمة
4. عدم الامتثال لمنهجية التفتيش في برنامج ارتقاء لدى دائرة التعليم والمعرفة أو إطار معايير الرقابة والتقييم المدرسية في دولة الإمارات العربية المتحدة.

ب. تقديم استئناف إلى دائرة التعليم والمعرفة: يسمح للمدارس بتقديم استئناف إلى دائرة التعليم والمعرفة في حالات:

1. عدم الرضا عن حل التظلمات بواسطة مسؤول التفتيش.
2. عدم الموافقة مع تقييم التفتيش الخاصة بها.
- ج. الإجراء المحدد في منهجية التفتيش : يجب على المدارس تقديم التظلمات والاستئنافات وفقاً لبرنامج ارتقاء لدى دائرة التعليم والمعرفة

3. التقييمات الخارجية

- 3.1. الاعتماد / التفويض / الانتساب: (AAA) ينبغي للمدارس السعي للحصول على الاعتماد أو التفويض أو الانتساب بناءً على نوع المنهاج أو البرنامج التعليمي المعتمد وفقاً لسياسة دائرة التعليم والمعرفة للمناهج الدراسية في المدارس.
- 3.2. ضمانات جودة خارجية أخرى من خلال الاعتمادات/ الشهادات : تشجع المدارس على الحصول على اعتمادات أو ضمانات جودة خارجية أخرى من خلال الاعتمادات/الشهادات: مثل الاعتمادات غير الإلزامية AAA أو اعتمادات ISO وذلك لتحسين جودة الممارسات التنظيمية ولتعزيز نتائج تعلم الطلبة ويسمح لها باختيار هذه الاعتمادات وفقاً لتقديرها

4. الامتثال

- 4.1. تعتبر هذه السياسة سارية اعتباراً من بداية العام الدراسي 2024/25 (الفصل الدراسي الأول). ومن المتوقع أن تكون أكاديمية الأندلس الخاصة متوافقة بالكامل مع هذه السياسة بحلول بداية العام الدراسي 2025/26 (الفصل الدراسي الأول).
- 4.2. عدم الامتثال لهذه السياسة سيعرض المدرسة للمساءلة القانونية والعقوبات المطبقة بموجب اللوائح والسياسات والمتطلبات الخاصة بدائرة التعليم والمعرفة، دون الإخلال بالعقوبات التي يفرضها المرسوم بقانون اتحادي رقم (31) لسنة 2021 بإصدار قانون الجرائم والعقوبات وتعديلاته أو أي قانون آخر ذي صلة. تحتفظ دائرة التعليم والمعرفة بحق التدخل إذا تبين مخالفة المدرسة لالتزاماتها.

مدير أكاديمية الأندلس الخاصة

مسؤول ضمان الجودة

التوقيع :

التوقيع :

